Ta bort användare i Skolon

Johan Andersson - 2024-01-02 - Hantera användare i Skolon

Elev	Lärare	Administratör

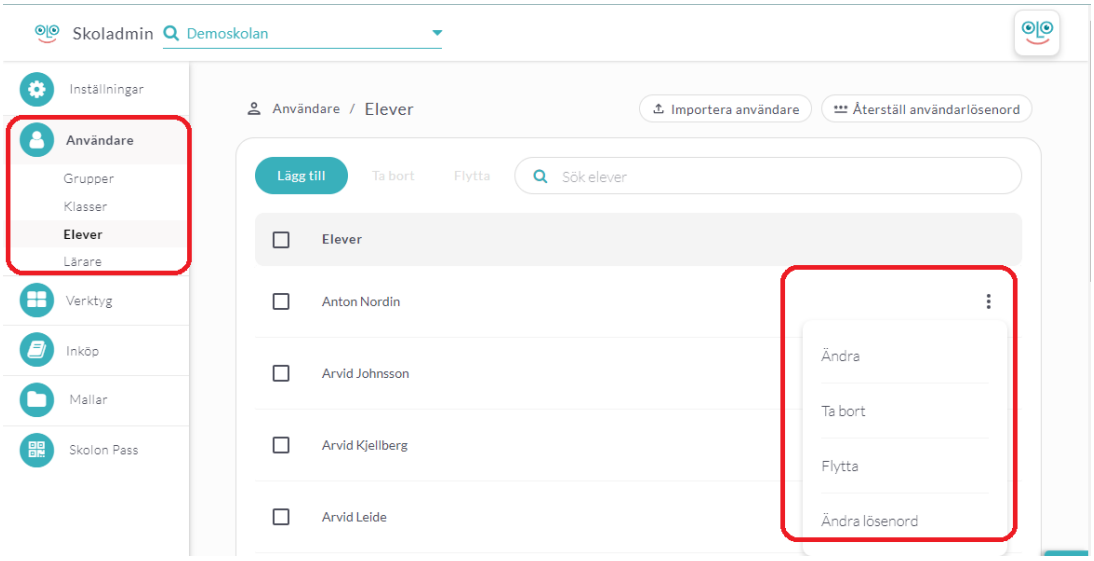
Du som har ett administratörskonto kan hantera alla användare: lägga till, redigera eller ta bort.
Om er skola har ert elevregister synkat till Skolon, så tar du bort användaren i elevregistret. Då tas användaren också bort i Skolon (vilken försvinner efter en nattkörning).

I det här avsnittet får du veta hur du tar bort användare manuellt.

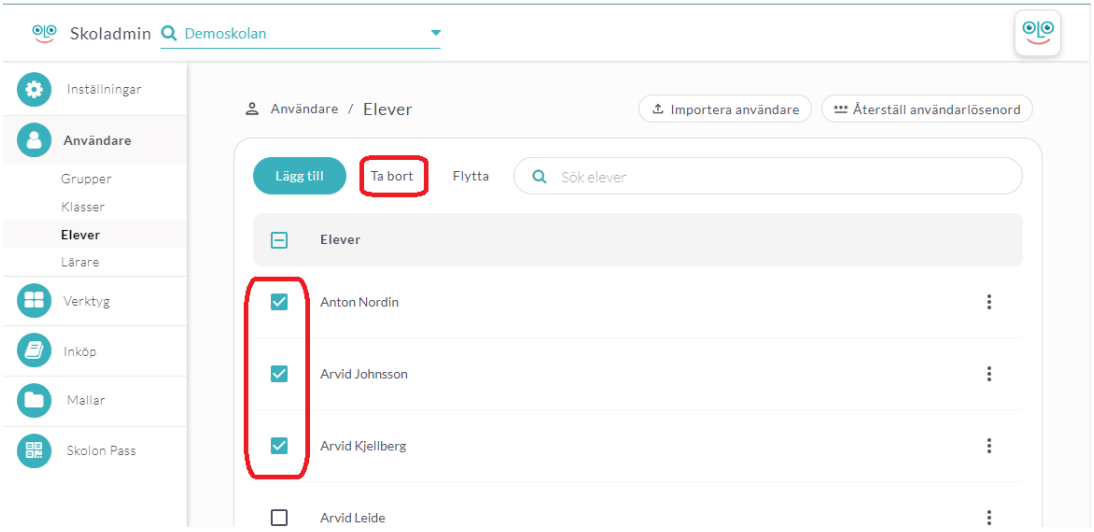
Börja med att:
1. Logga in i Skolon.
2. Klicka på ikonen för **Skoladmin** i din samling.
3. I vänster kant har du en meny, välj **Användare**.
4. Du får upp två val: Grupper och Användare, välj **Användare**. Välj sedan om du vill ta bort **Lärare** eller **Elever**.

5. Nu får du upp alla användare i en lista. **Leta upp** användaren i listan eller använd **sökfältet** överst på sidan.

6. I höger kant på samma rad som användaren, så hittar du en **symbol med tre svarta prickar**. Om du klickar på den, så får du upp valen Ta bort, Ändra eller Flytta. Välj **Ta bort**, så tas användaren bort från Skolon.



7. Du kan också ta bort flera användare på en och samma gång: Till vänster om varje användares namn finns en ruta. Om du **klickar i rutan**, så markeras användaren och du kan sedan **kryssa i flera rutor**. Då dyker **Ta bort markerade användare** upp överst på sidan. Klicka på den, så tas alla markerade användare bort.



Klart!

Observera: Du kan endast ta bort användare ur Skolon på detta sätt. Om du exempelvis står i en klass eller grupp och väljer Ta bort, så försvinner användaren endast från klassen/gruppen - inte från Skolon.

Taggar

användare

borttagning

radera

radering

redigera

redigering

ta bort

ta bort användare